



STAZIONE ZOOLOGICA ANTON DOHRN

BANDO DI CONCORSO n. 07/2024

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UNA UNITÀ DI PERSONALE PROFILO COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE, VII LIVELLO PROFESSIONALE, PRESSO LA STAZIONE ZOOLOGICA ANTON DOHRN, SEDE DI NAPOLI - UFFICIO APPALTI E FORNITURE - CON ONERI A CARICO DEI FONDI EMBRC ERIC.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 31 dicembre 2009 n. 213, recante “Riordino degli Enti di ricerca in attuazione dell’art. 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165”;

VISTO il D.Lgs. 25 novembre 2016 n. 218 recante “Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell’art. 13 della L. 7 agosto 2015, n. 124”;

VISTO lo Statuto della Stazione Zoologica Anton Dohrn approvato dal CdA della Stazione Zoologica A. Dohrn con delibera n. 31 del 15 marzo 2022 e approvato dal MUR il 16 maggio 2022, prot. n. 461;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento della Stazione Zoologica Anton Dohrn, approvato con Delibera del CdA n. 34 del 15 marzo 2022, e approvato dal MUR il 19 maggio 2022, prot. n. 8847 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento del Personale della Stazione Zoologica Anton Dohrn, approvato con delibera CdA n. 5 del 26/04/2016 e con nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prot. n. 15119 del 29 luglio 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n.226 del 27/09/2016;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d’accesso ai documenti amministrativi”, e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171 recante “Recepimento delle norme risultanti dalla disciplina prevista dall’accordo per il triennio 1988-1990 concernente il personale delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione di cui all’art. 9 della L. 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre assunzioni nei pubblici impieghi” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge 12 marzo 1999, n. 68, “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e successive modificazioni;

VISTO il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, “Codice dell’amministrazione digitale” e successive modificazioni;

VISTO il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, come



modificato dal D.lgs. 25 gennaio 2010 n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE;

VISTI il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) n. 679/2016 ed il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il Piano per l'uguaglianza di genere della SZN, approvato con delibera del CdA n 189 del 19 ottobre 2021;

VISTA la Direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14/2011 per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183;

VISTO il D.L. 9 febbraio 2012 n. 5, convertito in L. n. 35 del 4 aprile 2012, "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" ed in particolare l'art. 8 comma 1 in tema di presentazione delle domande di partecipazione a selezioni e concorsi pubblici;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 24 maggio 2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e ricerca - Triennio 2019-2021;

RICHIAMATO il vigente Piano di Fabbisogno del Personale della Stazione Zoologica Anton Dohrn incluso nel PIAO 2023-2025 approvato con delibera del CdA n. 6/2023 del 24/03/2023 - seduta del 15/3/2023 e successivo aggiornamento approvato con delibera del CDA n. 137/2023 del 29/09/2023, seduta del 28 settembre 2023, nonché lo stesso Piano di Fabbisogno incluso del PIAO della SZN 2024-2026, approvato con delibera del CdA n. 18 del 21 marzo 2024, registrato al repertorio n. 19/2024 del 25 marzo 2024;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 9 luglio 2009 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n. 233, in materia di equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509 del 1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270 del 2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

DATO ATTO che la copertura della quota di riserva destinata ai soggetti appartenenti alle categorie di cui agli artt. 1 e 18 della Legge n. 68/1999 e a quelle equiparate per legge, è garantita mediante selezioni pubbliche interamente riservate alle suddette categorie;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione della Stazione Zoologica Anton Dohrn n. 218/2023 del 27/12/2023, seduta del 22 dicembre 2023, con la quale viene approvato il Bilancio Previsionale Autorizzatorio 2024 e il Bilancio Preventivo Triennale 2024-2026 della Stazione Zoologica;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione della Stazione Zoologica Anton Dohrn n. 116 del 2 luglio 2024 (registrata con n. rep. 119/2024 in data 10/07/2024) con oggetto "Reclutamento Collaboratore di amministrazione Tempo Determinato Ufficio Appalti e Forniture", con la quale si delegava il Direttore Generale a bandire un concorso per l'assunzione a tempo determinato di una unità



di personale con profilo di Collaboratore Amministrativo VII livello professionale con esperienza in attività di supporto ad uffici amministrativi pubblici e/o Enti di Ricerca/Università, esperienza nello svolgimento di attività amministrative in materia di contabilità generale e di progetti, esperienza in procedure di rendicontazione, buona conoscenza delle procedure di gestione degli applicativi amministrativi e contabili degli Enti Pubblici di Ricerca e del codice degli appalti, buona conoscenza negli affidamenti mediante portale “*acquistinretePA*”, buona conoscenza della gestione della fatturazione elettronica con particolare riferimento al ciclo passivo, buona conoscenza del ciclo di vita di progetti nazionali ed europei e fase preparatoria di progetti e buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata, per la durata di anni 1 eventualmente prorogabile fino a 3 anni - previa valutazione positiva dell’attività svolta al termine del primo anno di attività, delle esigenze e previa verifica della disponibilità dei fondi;

VERIFICATO che gli oneri derivanti dall’assunzione di n. 1 unità di personale di cui al presente bando, a valere sui fondi dell’infrastruttura di ricerca *EMBRC ERIC*, rientrano nei limiti finanziari previsti dalla normativa vigente;

VERIFICATA la disponibilità di spesa per l’assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato, profilo Collaboratore Amministrativo VII livello professionale vincolata nella scrittura anticipata n. 5746/2024 del 29/06/2024 a valere sui fondi dell’infrastruttura di ricerca *EMBRC ERIC*,

DISPONE

Art. 1

Oggetto della selezione

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l’assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di personale profilo Collaboratore di Amministrazione VII livello professionale, presso la Stazione Zoologica Anton Dohrn con esperienza in attività di supporto ad uffici amministrativi pubblici e/o Enti di Ricerca/Università, esperienza nello svolgimento di attività amministrative in materia di contabilità generale e di progetti, esperienza in procedure di rendicontazione, buona conoscenza delle procedure di gestione degli applicativi amministrativi e contabili degli Enti Pubblici di Ricerca e del codice degli appalti, buona conoscenza negli affidamenti mediante portale “*acquistinretePA*”, buona conoscenza della gestione della fatturazione elettronica con particolare riferimento al ciclo passivo, buona conoscenza del ciclo di vita di progetti nazionali ed europei e fase preparatoria di progetti e buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata- a valere sui fondi dell’infrastruttura di ricerca *EMBRC ERIC*, da svolgersi presso la sede di Napoli.

Art. 2

Requisiti di ammissione e competenza

1. Per essere ammessi alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti di ammissione:

Requisiti generici:

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell’Unione Europea; possono altresì accedere alla selezione i familiari di cittadini degli Stati membri dell’U.E. non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno dell’U.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall’art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97;
- b) età non inferiore a diciotto anni e non superiore al limite massimo di età previsto dalla Legge

per il collocamento a riposo;

c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo; non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici; non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento in forza di norme di settore o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato. In caso di pendenza di procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o di precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 DPR 313/2002 è necessario darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale pensa eventualmente un procedimento penale;

d) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni;

e) non essere stato interdetto dai pubblici uffici, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero essere stato licenziato per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione;

f) godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;

g) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini italiani che ne sono soggetti;

Requisiti specifici:

h) possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito presso un istituto superiore statale o legalmente riconosciuto;

Tutti i requisiti, a pena di esclusione, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere sino al momento dell'assunzione in servizio. L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei già menzionati requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura di reclutamento ovvero la decadenza del diritto alla nomina.

2. I candidati dovranno inoltre possedere le seguenti competenze e capacità specifiche, il cui possesso sarà accertato dalla Commissione in sede di valutazione:

- esperienza nello svolgimento di attività amministrative in materia di contabilità generale;
- esperienza in procedure di rendicontazione di progetti di ricerca;
- competenza nelle attività di supporto agli uffici amministrativi e strutture tecniche, con particolare riguardo agli Enti Pubblici di Ricerca e/o Università;
- conoscenza delle applicazioni per le procedure di acquisto e gestione fatture;
- competenza nella verifica e nel controllo della correttezza della documentazione amministrativa (ordini, fatture, ricevute fiscali, ecc.);
- Esperienza nelle attività di supporto agli uffici competenti nella predisposizione della documentazione di gara e nelle procedure di valutazione delle offerte;
- esperienza nelle procedure di acquisto sul portale "acquistinretePA";
- conoscenza delle procedure informatiche di gestione degli applicativi amministrativi e contabili in uso presso enti di ricerca e/o università e conoscenza di strumenti e tool informatici per la predisposizione e pubblicazione dei documenti di fornitura;

- conoscenza dell'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Pubblici di Ricerca e/o Università;
- buona conoscenza delle procedure di gestione degli applicativi amministrativi e contabili degli Enti Pubblici di Ricerca e del codice degli appalti;
- buona conoscenza della gestione della fatturazione elettronica, con particolare riferimento al ciclo passivo;
- nozioni fondamentali in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione nelle Pubbliche amministrazioni;
- normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- buona conoscenza del ciclo di vita di progetti nazionali ed europei e fase preparatoria di progetti;
- buona conoscenza della politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle autorità di gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari;
- normativa nazionale e comunitaria in materia di fondi strutturali, con particolare riferimento alle attività di rendicontazione, monitoraggio e controllo dei progetti cofinanziati;
- buona conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata.

3. Nel caso in cui il candidato abbia conseguito all'estero i titoli di studio richiesti dal bando, il possesso dei suddetti titoli dovrà essere comprovato tramite la presentazione della dichiarazione di richiesta di equivalenza rilasciata dalle competenti autorità italiane, o comunque che abbiano ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (per la richiesta di equivalenza vedasi):

[Non-academic recognition - CIMEA;](#)

[Modulo per la richiesta dell'equivalenza del titolo di studio stranieri a carattere accademico \(funzionepubblica.gov.it\).](#)

È cura del candidato, pena esclusione, dimostrare di aver presentato la richiesta di equivalenza ai sensi delle medesime disposizioni e che sono in corso le relative procedure. I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso sono ammessi a partecipare con riserva. La Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'Università e della Ricerca. La documentazione comprovante l'equivalenza del titolo accademico non conseguito in Italia dovrà in ogni caso, a pena di esclusione, essere presentata all'Amministrazione della Stazione Zoologica entro la data dell'eventuale assunzione.

4. È, altresì, richiesta la conoscenza della **lingua inglese** e delle **applicazioni informatiche di base**. Si specifica che tale requisito sarà accertato dalla Commissione esaminatrice.

5. Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

6. Il difetto dei requisiti di ammissione prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art 3 Domanda di ammissione Termini e modalità



1. Il presente bando è pubblicato sul Portale “inPA” - disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito ufficiale della Stazione Zoologica Anton Dohrn.

2. La domanda di partecipazione deve essere presentata dal candidato, a pena di esclusione, in modalità telematica tramite la piattaforma Portale unico del Reclutamento “InPA”, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: «<https://www.inpa.gov.it>» - previa registrazione sullo stesso Portale.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

3. Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- Cognome e nome;
- Luogo e data di nascita;
- Codice fiscale;
- Residenza o domicilio, se differente dalla residenza;
- Cittadinanza;
- Se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Se cittadino straniero, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza (ad eccezione dei candidati titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato per motivi disciplinari né destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Di non aver riportato condanne penali passate in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico - oppure indicare le eventuali condanne penali riportate, ancorché non passate in giudicato nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, l'autorità che ha emesso il provvedimento ed il titolo del reato; la dichiarazione va resa in ogni caso anche se negativa;
- Di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 previsti per l'accesso alla selezione con indicazione della dicitura completa riportata sul titolo di studio inclusa la data di conseguimento;
- L'eventuale necessità di ausili in sede di prove d'esame in relazione alla specifica documentata disabilità nonché l'eventuale necessità di tempo aggiuntivo per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- L'eventuale necessità di misure dispensative e/o strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, in relazione ai propri disturbi specifici di apprendimento (DSA), con allegazione della relativa certificazione medica comprovante la necessità dichiarata.
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza di strumenti, procedure ed applicazioni informatiche in relazione a quanto richiesto dalla selezione;
- Eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione del rapporto d'impiego;
- Eventuale posizione di dipendente di istituzioni pubbliche con l'indicazione del livello

professionale e del profilo di inquadramento;

- Possesso di eventuali titoli di riserva e dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 di cui all'art. 9 del presente bando; detti titoli devono essere espressamente menzionati nella domanda, pena la non valutazione dei medesimi;
- Indirizzo PEC personale del candidato, presso il quale verranno trasmesse le comunicazioni relative alla selezione (nel caso in cui il candidato sia straniero, indirizzo mail);
- Un recapito telefonico del candidato.
- Per i candidati che abbiano conseguito i titoli richiesti per l'ammissione all'estero: dichiarazione di aver avviato la procedura di richiesta equivalenza dei titoli accademici conseguiti all'estero presso gli Uffici competenti.

4. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La richiesta e la documentazione a supporto deve essere caricata in fase di compilazione della domanda di partecipazione nella sezione "*Allegati*".

5. I soggetti con DSA possono presentare richiesta di sostituire la prova scritta con una prova orale all'indirizzo PEC rupconcorsi@legalmail.it, fino a 10 giorni prima della data della prova scritta.

Entro lo stesso termine e con le medesime modalità, devono essere comunicate gravi limitazioni fisiche che comportino la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap o sulla condizione del soggetto con DSA, deve essere allegata alla domanda di concorso nell'apposita sezione "*allegati*" disponibile sul portale "*inPA*".

L'adozione delle predette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione presentata e comunque nelle modalità previste dal decreto ministeriale 12 novembre 2021.

6. Le domande dovranno pervenire entro il decimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul portale del Reclutamento InPA.

Sono accettate esclusivamente le domande inviate entro il termine perentorio sopra indicato.

Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno feriale successivo.

Sono considerate irricevibili le domande di ammissione al concorso prodotte con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo o compilate in modo difforme o incompleto.

7. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "*InPA*" che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

8. In caso di annullamento della domanda di partecipazione già inviata, il candidato è tenuto a ripresentarla, entro il termine perentorio di presentazione della domanda, effettuando una nuova compilazione ed un nuovo invio. Le domande di partecipazione al concorso annullate non sono prese in considerazione ai fini della selezione.

Fino alla scadenza del termine per la presentazione, la domanda può essere modificata ed integrata. Sarà tenuta in considerazione solo l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

La candidatura è comunque visualizzabile e modificabile, fino al termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, nell'area riservata del candidato.

9. I dati dichiarati nella piattaforma di presentazione delle domande sono autocertificati ai sensi degli

artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000.

10. È onere del candidato far conoscere tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di compilazione della domanda di partecipazione. Tale comunicazione dovrà essere effettuata con posta elettronica certificata all'indirizzo rupconcorsi@legalmail.it.

11. La Stazione Zoologica Anton Dohrn non assume alcuna responsabilità per eventuali disservizi di connessione della rete o dei server di posta all'atto di presentazione della domanda, né per il mancato recapito di comunicazioni dovute a disservizi da parte di terzi o per inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo di contatto indicato nella domanda.

12. In caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale InPA, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, la Stazione Zoologica Anton Dohrn provvederà alla proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, corrispondente al tempo del malfunzionamento. In tal caso, l'Ente pubblica sul portale unico del reclutamento e sul proprio sito istituzionale un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga.

Art. 4

Esclusione dalla selezione

1. I candidati che hanno presentato domanda sono soggetti agli accertamenti preliminari da parte del Responsabile Amministrativo del Procedimento (RPA). Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione i candidati:

- la cui domanda sia stata presentata con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando;
- che non abbiano i requisiti di ammissione indicati all'art. 2 del presente bando, lettere a), b), c), d) e), f), g), h).

2. Il Direttore Generale della Stazione Zoologica Anton Dohrn può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti come accertati dal RPA.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, il Direttore Generale dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni mendaci possono essere oggetto di segnalazione alle competenti autorità.

Art. 5

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice è nominata con decreto del Presidente della Stazione Zoologica Anton Dohrn.

2. Il decreto di nomina è pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento - <https://www.inpa.gov.it/> - nonché sulla pagina del sito Internet della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo: <http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi>.

3. Nell'ipotesi di motivata rinuncia o indisponibilità per cause sopravvenute di un componente effettivo, subentrerà il supplente, individuato in sede di nomina della commissione. Nel caso, si procederà alla sua sostituzione senza alcun ulteriore atto.

4. Ai membri della Commissione Esaminatrice è richiesta la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse che si estende, oltre agli obblighi di legge, anche ai casi in cui sussista una o più delle seguenti condizioni:

- a. il membro della Commissione non condivide attività professionali o di interesse privato con nessun candidato/a;
- b. il membro della Commissione non ha collaborato ad una rilevante parte delle pubblicazioni di nessun candidato/a.

5. Le eventuali modificazioni dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di Commissario.

6. Le eventuali istanze di ricusazione di uno o più componenti della Commissione giudicatrice da parte dei candidati, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 51 del codice di procedura civile, devono essere proposte al Presidente della Stazione Zoologica Anton Dohrn nel termine perentorio di quindici giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del decreto di nomina. Decorso tale termine non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

7. Nella prima riunione la Commissione procede alla programmazione delle fasi endoprocedimentali e alla determinazione dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli.

8. Ai sensi dell'art. 11 del DPR 487/1994, le procedure concorsuali devono concludersi entro 180 giorni dalla data di conclusione della prova scritta. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare alla Direzione Generale dell'Ente e per conoscenza al Dipartimento della Funzione Pubblica.

9. La commissione esaminatrice può svolgere i propri lavori in modalità telematica e/o mediante strumenti di videoconferenza, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

10. Alla Commissione potranno essere aggregati, se ritenuto necessario, membri aggiunti in qualità di esperti per la valutazione della conoscenza della lingua inglese e per materie relative a specializzazioni non rinvenibili all'interno della Stazione Zoologica Anton Dohrn, nonché specialisti in psicologia e risorse umane.

Art. 6 **Prove d'esame**

1. La selezione è per esami e valutazione dei titoli. Gli esami consistono in una prova scritta ed una prova orale.

2. La **prova scritta**, a contenuto teorico-pratico, da svolgersi in presenza, è diretta ad accertare le conoscenze del candidato sugli argomenti di cui all'oggetto ed ai requisiti del bando.

Il giorno/i, il luogo e l'orario di convocazione della prova scritta sono comunicati ai candidati esclusivamente tramite avviso pubblicato via web e/o portale concorsi con almeno quindici giorni di preavviso rispetto alla data stabilita per l'espletamento della prova stessa. Il diario della prova scritta è altresì pubblicato sul sito istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn, all'indirizzo "<https://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi/bandi-di-concorso>" nonché sul Portale "InPA" ("<http://www.inpa.gov.it>").

Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

Alla prova scritta sono ammessi i candidati che, avendo inviato candidature valide, risultino in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando. Sono, pertanto, ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione del provvedimento di esclusione.

Per essere ammessi alla prova scritta i candidati devono presentare un valido documento di identità personale. I candidati che nel giorno fissato non si presentino, per qualsiasi causa, a sostenere la prova scritta o che si presentino in ritardo o privi di documento di riconoscimento sono esclusi dal concorso e decadono da ogni diritto alla partecipazione.

La prova scritta, da svolgersi in presenza, è diretta a verificare la conoscenza e competenza nelle seguenti materie:

- diritto amministrativo con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici;
- gestione e rendicontazione di progetti nazionali ed europei;
- contabilità generale ed economico patrimoniale con particolare riferimento alla gestione del ciclo passivo della fatturazione elettronica;

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di **30 punti** per la valutazione della prova scritta.

La prova scritta è superata dai candidati che riportano un punteggio non inferiore a **21/30**.

I punteggi riportati nella prova scritta sono comunicati a tutti i candidati a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn, all'indirizzo "<https://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi/bandi-di-concorso>" nonché sul Portale "InPA" ("<http://www.inpa.gov.it>").

Alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a **21/30** nella valutazione della prova scritta.

3. La **prova orale**, che verrà svolta in presenza o, in caso di impossibilità a procedere in tal senso, in modalità telematica, secondo le modalità di cui all'art. 12, comma 1, DPR 487/1994, è destinata a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti, attraverso la discussione delle precedenti esperienze (formative e/o lavorative) del candidato e domande di natura teorico-applicativa sulle medesime discipline/argomenti di cui alle prove scritte, in relazione al profilo del presente bando.

Nel corso della prova orale, ai sensi dell'art. 37 comma 1 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., verranno accertate, altresì, la conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche mediante prove di idoneità. Per i candidati stranieri verrà accertata anche la conoscenza della lingua italiana.

L'eventuale svolgimento della prova orale in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, sarà effettuato con l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle telecomunicazioni e la loro tracciabilità.

Si precisa che la modalità di svolgimento della prova orale dovrà essere la medesima per tutti i candidati.

La comunicazione della data, ora e sede di svolgimento della prova orale è effettuata almeno 15 giorni prima della data della prova mediante la pubblicazione sul portale InPA e sul sito istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo: <http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi/bandi-di-concorso>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di **30 punti** per la valutazione della prova orale.

La prova orale è superata dai candidati che riportano un punteggio non inferiore a **21/30** ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche di base.

Per essere ammessi al colloquio i candidati devono presentare un valido documento di identità personale. I candidati che nel giorno fissato non si presentino, per qualsiasi causa, a sostenere la prova colloquio o che si presentino in ritardo o privi di documento di riconoscimento sono esclusi dal concorso e decadono da ogni diritto alla partecipazione.

Nel caso in cui la prova orale si svolga in modalità telematica, i candidati dovranno collegarsi all'indirizzo informatico indicato nel diario del colloquio per l'accesso all'aula virtuale, nel giorno e nell'ora stabiliti dalla Commissione esaminatrice. Al termine di ciascuna sessione giornaliera, la Commissione comunicherà il punteggio conseguito da ciascun candidato tramite pubblicazione sul Portale Unico per il Reclutamento (www.inpa.gov.it) nonché pubblicato sul sito istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo www.szn.it.

È assicurato l'accesso pubblico al colloquio, attraverso il collegamento al medesimo indirizzo informatico.

Nel caso di prova orale in presenza, essa si svolgerà in un locale aperto al pubblico. Al termine di ciascuna sessione giornaliera, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno di essi conseguito. Detto elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, sarà pubblicato a cura della Commissione sul Portale Unico per il Reclutamento (www.inpa.gov.it) e sul sito istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo www.szn.it. Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

4. La **Valutazione dei titoli** sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale, conformemente a quanto disposto dall'art. 8 del D.P.R. n. 487/1994, nei confronti dei soli candidati che avranno superato la prova orale.

Il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli sarà pubblicato a cura della Commissione sul Portale Unico per il Reclutamento (www.inpa.gov.it) e sul sito istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo www.szn.it.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

La Commissione, al termine dei lavori, formula la graduatoria di merito ed indica il vincitore, nella persona del candidato che abbia conseguito il più elevato punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta, nel colloquio e nella valutazione dei titoli.

Art. 7 Titoli valutabili

1. La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di **30 punti** per la valutazione dei titoli.

2. La Commissione esaminatrice, prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati, determinerà i criteri per la suddivisione dei punteggi massimi attribuiti a ciascuna categoria di titoli.

3. I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro della domanda di ammissione alla selezione.

4. I titoli valutabili sono i seguenti:

- *Curriculum Vitae et Studiorum* max punti 30

La valutazione dei titoli presentati nel *Curriculum Vitae et Studiorum* sarà mirata a valorizzare

l'esperienza dei candidati, a comprendere l'effettiva esperienza maturata e la capacità di svolgere coerenti con le finalità del bando.

A tal fine la Commissione esaminatrice valorizzerà nella valutazione dei titoli dei candidati i seguenti aspetti:

- a) votazione conseguita nel titolo di studio di cui all'art. 2 lettera h) del presente bando;
- b) altri titoli di studio posseduti e abilitazione professionale;
- c) attività svolta attinente all'oggetto della selezione con contratto a tempo determinato e/o contratti di collaborazione coordinata e continuativa, o con altre forme contrattuali (borse o assegni di ricerca, consulenze, soci di cooperative, associazioni, fondazioni, ecc.) presso enti di ricerca o altre strutture pubbliche o private;
- d) corsi e diplomi di specializzazione, attività, esperienze, convegni o corsi di aggiornamento e formazione, che la commissione valuterà in relazione al numero delle giornate e/o delle ore formative svolte e certificate ai quali ha partecipato il candidato;
- e) conoscenza di un'altra lingua oltre all'italiano e/o all'inglese.

5. Il punteggio assegnato ai candidati in seguito alla valutazione dei titoli viene pubblicato in forma anonima sul Portale InPA e sul sito istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo: <http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi/bandi-di-concorso> .

Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

6. La Commissione esaminatrice - entro quindici giorni dalla conclusione della valutazione dei titoli - formula la graduatoria di merito con indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato - risultante dalla somma dei punteggi ottenuti nella prova scritta (massimo 30 punti), nella prova colloquio (massimo 30 punti) e nella valutazione dei titoli (massimo 30 punti) - e ne indica il vincitore nella persona del candidato che abbia conseguito il più elevato punteggio complessivo finale.

Art. 8

Disposizioni a favore di alcune categorie di candidati

1. I candidati diversamente abili, che richiedano - ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992 - la concessione di ausili per l'espletamento della prova orale, dovranno documentare il proprio stato di disabilità con apposita dichiarazione, resa dalla commissione medico legale dell'A.S.L. di riferimento o da struttura pubblica equivalente. Tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la disabilità determina in funzione delle prove di concorso.

2. I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che richiedano l'adozione delle misure previste dall'articolo 3 comma 2 lett. f) del D.P.R. 487/1994, dovranno presentare la certificazione rilasciata dalla competente struttura medico sanitaria, dalla quale risulti il DSA ovvero i DSA.

3. Al fine di assicurare la partecipazione alla prova orale alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento, previa comunicazione da parte delle interessate, da inviare via PEC all'indirizzo rupconcorsi@legalmail.it, verranno adottate misure di carattere organizzativo, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone, ferma, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Art. 9

Titoli di riserva e/o preferenza

1. Il candidato che abbia superato la prova orale e che intenda far valere i titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito, espressamente indicati in domanda, tra quelli previsti dall'art. 5 del DPR 487/94, deve inviare al Responsabile del procedimento di cui all'art. 14 del presente bando all'indirizzo PEC: rupconcorsi@legalmail.it, entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo



a quello in cui ha sostenuto la suddetta prova, dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestanti il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

2. Per i candidati non residenti in Italia, l'invio della predetta documentazione potrà essere effettuato all'indirizzo di posta elettronica rpa.concorsi@szn.it.

3. La copertura della quota di riserva destinata ai soggetti appartenenti alle categorie di cui agli artt. 1 e 18 della legge n. 68/1999 e alle categorie ad esse equiparate per legge, verrà garantita mediante selezioni pubbliche, interamente riservate, da espletare con le modalità e nei termini indicati nella comunicazione ai sensi dell'art. 39-quater, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001.

4. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994, tenuto conto che alla data del 31 dicembre 2023 il differenziale tra i generi del personale inquadrato nel profilo di Collaboratore amministrativo, VII livello professionale è superiore al 30% (n. 9 donne; n.3 uomini) si applica nei riguardi del genere maschile il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del citato D.P.R.

Art. 10

Regolarità degli atti - Approvazione graduatoria e nomina dei vincitori

1. Il Direttore Generale, entro il termine di trenta giorni dalla consegna degli atti da parte della Commissione, previo accertamento effettuato dal RPA della regolarità della procedura, approva con proprio provvedimento la graduatoria di merito e nomina i vincitori. A parità di merito si applicheranno i criteri di preferenza previsti all'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

2. Nel caso in cui il RPA riscontri vizi di forma, il Direttore Generale rinvia, con provvedimento motivato, gli atti alla Commissione per la loro regolarizzazione, stabilendone un termine.

3. Il provvedimento di cui al comma 1 è pubblicato sul portale InPA e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo <http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi>.

Art. 11

Assunzione in servizio

1. Il vincitore sarà assunto con contratto di lavoro a tempo determinato al 7° livello professionale - Profilo Collaboratore Amministrativo, con il trattamento economico previsto dal vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca, **della durata di un anno, eventualmente prorogabile fino ad un massimo di tre anni**, previa valutazione positiva dell'attività svolta al termine del primo anno di attività, delle esigenze e previa verifica della disponibilità dei fondi.

2. il vincitore che, nel termine stabilito dall'Ente, non avrà preso servizio senza giustificato motivo, sarà dichiarato decaduto dall'impiego.

3. Gli oneri relativi all'assunzione del vincitore utilmente collocato nella graduatoria di merito graveranno sui fondi *EMBRC ERIC*".

4. Il vincitore dovrà presentare, nei modi e nei tempi previsti dal competente Ufficio Risorse Umane, la documentazione che verrà richiesta con la lettera di assunzione.

5. Sulla base di quanto previsto dall'art. 55 quater del Decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione



dell'instaurazione del rapporto di lavoro, trova applicazione la sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso.

Art. 12 **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) n. 679/2016 e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione del presente bando e per la successiva eventuale instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro e per la gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs., tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della Stazione Zoologica Anton Dohrn nella persona del Titolare del Trattamento.

5. L'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 679/2016 "regolamento generale sulla protezione dei dati" (GDPR) resa dalla Stazione Zoologica è consultabile al link: <https://www.szn.it/index.php/it/privacy> .

Art. 13 **Accesso agli atti**

1. Il diritto di accesso agli atti del concorso viene esercitato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n.241 e successive integrazioni e modificazioni, nelle modalità prescritte nel [Regolamento Unico di Accesso](#) della Stazione Zoologica Anton Dohrn.

2. Le richieste di accesso agli atti del concorso saranno pubblicate nell'area bandi di concorso nella corrispondente pagina web del sito istituzionale.

3. Tale pubblicazione assolve ogni obbligo di comunicazione agli interessati ai sensi della suddetta legge. La Stazione Zoologica non è tenuta, pertanto, a procedere ad alcuna notifica individuale ai partecipanti.

Art. 14 **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento relativo alla presente selezione è la Dott.ssa Patrizia Varriale
PEC: rupconcorsi@legalmail.it - email rpa.concorsi@szn.it .

Art. 15 **Pubblicità e diffusione**

Il presente bando è pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>) e sul sito Istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo <http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi>.



Art. 16
Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente bando, nonché le leggi vigenti in materia.

Napoli, 27/09/2024